TEMA: ACLARACION DE CUENTAS

Fecha:	11/09/2023	Hora:	10:00 a. m.	Lugar o forma de reunion:	Microsoft Teams	Ciudad:	Cartagena
MODALIDAD:	Capacitación		Entrenamiento		Reunión	x	

OBJETIVO
Aclaración de cuentas a corte 30/06/2023

COMPROMISOS ANTERIORES: NA

DESARROLLO
Siendo las **10:00 a. m.** se inicia Reunión Virtual en la plataforma **Microsoft Teams** con los siguientes funcionarios:

INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES – Analista de Cuentas Por Papar de **EPS MUTUAL SER.**

MIRYAM P GUATIBONZA BONZA – Tesorera General **E.S.E. SALUD DEL TUNDAMA**

Se establecen los siguientes puntos.

1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 30/06/2023 y se evidencian los siguientes hallazgos:

TOTAL REPORTADO	**3.468.586,00**
(-)NO RADICADAS	**2.931.736,00**
(-)CANCELADAS	**536.850,00**
(=)SALDO FINAL	**0,00**
ANTICIPOS	**0**

OMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se hace envío de la cartera depurada, acta de análisis de cartera, acta de reunion y formato IFT 010 para su firma y devolución.	ERP	11/09/2023
Descargar los saldo que se relacionan como cancelada , Enviar copia del recibido de las facturas relacionadas como no radicadas o en su defecto radicar.	EBP	12/09/2023

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
INDIRA MARÍA GARCÍA ELLES	Analista de Cuentas Por Papar de	**EPS MUTUAL SER.**	
MIRYAM P GUATIBONZA BONZA	Tesorera General	**E.S.E. SALUD DEL TUNDAMA**	

